

УТВЕРЖДАЮ

Глава Рыбинского
муниципального района


Т.А. Смирнова

« 30 » 12 2023 года

**План
противодействия коррупции администрации Рыбинского муниципального района на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Реализация Национального плана противодействия коррупции, областной целевой программы и планов противодействия коррупции				
1.1.	Реализация мероприятий Национального плана противодействия коррупции	В установленные в плане сроки	Кругликова Т.Ю.	Повышение уровня профилактики коррупции
1.2.	Реализация мер по противодействию коррупции, предусмотренных подпрограммой «Противодействие коррупции в Ярославской области»	В установленные сроки, в части касающейся	Кругликова Т.Ю. Ушаков Ю.С.	Повышение уровня профилактики коррупции
1.3.	Подготовка отчетов о реализации плана противодействия коррупции администрации Рыбинского муниципального района		Кругликова Т.Ю., Ушаков Ю.С.	Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности
1.3.1.	Подготовка отчета о реализации мероприятий плана противодействия коррупции за год	I квартал	Комахина Е.А., Морозова Л.В., руководители структурных	Обеспечение контроля антикоррупционной деятельности

1	2	3	4	5
			подразделений обладающие правами юридического лица	
2. Антикрупционная экспертиза				
2.1.	Проведение антикрупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.	В течение года, по мере поступления	сотрудники ответственные за юридическое сопровождение структурных подразделений	Выявление и устранение коррупционных факторов
2.2.	Провести анализ заключений по результатам антикрупционной экспертизы проектов НПА, актов прокурорского реагирования на НПА.	до 20 января	сотрудники ответственные за юридическое сопровождение структурных подразделений	Повышение качества подготовки проектов нормативных правовых актов
3. Антикрупционный мониторинг				
3.1.	Провести анализ коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации Рыбинского муниципального района. Подготовить предложения о внесении изменений в Перечень коррупционно опасных функций.	до 01 декабря	Ушаков Ю.С., сотрудники ответственные за юридическое сопровождение структурных подразделений, сотрудники ответственные за кадровое делопроизводство структурных подразделений	Выявление коррупционных рисков
3.2.	На основе проведенного анализа коррупционных рис-	до 01 декабря	Ушаков Ю.С.,	Исключение (минимизация)

1	2	3	4	5
1	ков, возникающих при реализации функций администрации Рыбинского муниципального района, актуализировать перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений.	3	4 сотрудники ответственные за кадровое делопроизводство структурных подразделений	5 коррупционных рисков в деятельности администрации Рыбинского МР
3.3.	Провести анализ соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе путем проведения: а) учета и регистрации всей поступающей в администрацию Рыбинского муниципального района информации о фактах возможного конфликта интересов; б) анализа информации, указанной в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Ежегодно до 01 февраля	Ушаков Ю.С., руководители структурных подразделений, сотрудники ответственные за кадровое делопроизводство структурных подразделений	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
3.4.	Провести анализ кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступления на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов, в том числе путем проведения: - учета и регистрации всей поступающей в администрацию Рыбинского муниципального района информации о фактах возможного конфликта интересов; - проверки личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы;	Ежегодно до 01 февраля	Ушаков Ю.С., руководители структурных подразделений, сотрудники ответственные за кадровое делопроизводство структурных подразделений	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе

1	2	3	4	5
	- актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на муниципальную службу.			
3.5.	Мониторинг участия лиц, замещающих должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями с целью выявления и предупреждения коррупционных рисков и коррупционных правонарушений	До 01 декабря	Ушаков Ю.С., руководители структурных подразделений, сотрудники ответственные за кадровое делопроизводство структурных подразделений	Выявление и предупреждение коррупционных рисков и правонарушений

4. Антикоррупционное просвещение и образование

4.1.	Оказание муниципальным служащим консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	В течение года	Ушаков Ю.С., сотрудники ответственные за юридическое сопровождение структурных подразделений, сотрудники ответственные за кадровое делопроизводство структурных подразделений	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
4.2.	Организация предоставления бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан в Рыбинском муниципальном районе в соответствии с действующим законодательством.	В течение года	руководители структурных подразделений, сотрудники ответственные за юридическое сопровождение	Повышение общего уровня правосознания и правовой культуры

1	2	3	4	5
			структурных подразделений	
4.3.	<p>Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с муниципальными служащими:</p> <p>- о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;</p>	Ежеквартально	руководители структурных подразделений	Повышение общего уровня правосознания и правовой культуры
4.4.	<p>Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, следующих лиц:</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальных служащих и работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; - лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов; - муниципальных служащих и работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. 	I полугодие	Морозова Л.В., сотрудники ответственные за кадровое делопроизводство структурных подразделений	
		В течение года	руководители структурных подразделений, сотрудники ответственные за кадровое делопроизводство структурных подразделений	Профессиональное развитие в области противодействия коррупции
5. Антикоррупционная пропаганда				
5.1.	<p>Подготовка и размещение в СМИ и на официальном сайте администрации Рыбинского муниципального района информационных материалов по вопросам противодействия коррупции.</p>	В течение года	Ушаков Ю.С., руководители структурных подразделений обладающие	Повышение открытости деятельности администрации Рыбинского МР по противодействию коррупции

1	2	3	4	5
			правами юридического лица	
5.2.	Проведение мероприятий разъяснительного, просветительского и воспитательного характера (лекции, семинары, уроки и др.) в образовательных организациях с использованием, в том числе, интернет-пространства, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.	I - IV квартал	Управление образования, руководители подведомственных организаций	Создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям
5.3.	Размещение в здании, занимаемом администрацией Рыбинского муниципального района, информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения муниципальных служащих и граждан и их актуализация.	В течение года	Ушаков Ю.С., руководители структурных подразделений обладающие правами юридического лица	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции
5.4.	Обеспечение антикоррупционного просвещения населения (посредством прямых линий, средств наглядной агитации и других форм).	В течение года	Ушаков Ю.С., руководители структурных подразделений обладающие правами юридического лица	Повышение уровня правосознания и правовой культуры в обществе
6.	Взаимодействие правоохранительных органов, органов государственной власти Ярославской области, администрации Рыбинского МР, общественных объединений и иных организаций в целях противодействия коррупции			
6.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Рыбинского МР ограничений и запретов. 6.1.1.С прокуратурой РФ в случаях: - антикоррупционной экспертизы нормативных	В течение года	Кругликова Т.Ю. Ушаков Ю.С. сотрудники ответственные за юридическое сопровождение структурных подразделений,	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции

1	2	3	4	5
<p>правовых актов и проектов нормативных правовых актов;</p> <p>- служебных расследований фактов коррупционных проявлений;</p> <p>- поступления информации о коррупционных инцидентах, негативных публикациях в СМИ о конкретных должностных лицах;</p> <p>- в случае поступления на «телефон доверия» сообщения о совершенных или готовящихся коррупционных правонарушениях.</p> <p>6.1.2. С Межрайонной ИФНС по Ярославской области:</p> <p>- в случае поступления информации о нарушении муниципальным служащим запретов на участие на платной основе в деятельности коммерческой (некоммерческой) организации, осуществление предпринимательской деятельности или владение долями участия в уставных капиталах организаций.</p> <p>6.1.3. С Управлением Пенсионного фонда по Ярославской области:</p> <p>- в случае поступления информации о нарушении муниципальным служащим при предоставлении сведений о доходах в части соблюдения запретов на участие на платной основе в деятельности коммерческой (некоммерческой) организации, осуществление предпринимательской деятельности.</p>	<p>При поступлении информации</p> <p>При поступлении информации</p> <p>При поступлении информации</p>	<p>сотрудники ответственные за кадровое делопроизводство структурных подразделений</p>		<p>Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям</p>
<p>6.2.</p>	<p>Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия» администрации Рыбинского муниципального района.</p>	<p>По мере поступления обращений</p>	<p>Ушаков Ю.С. заместители главы администрации Рыбинского МР</p>	

1	2	3	4	5
6.3.	Принять меры по устранению и предотвращению коррупционных проявлений, выявленных в рамках проведения дней бесплатной юридической помощи.	При поступлении информации	заместители главы администрации Рыбинского МР, сотрудники ответственные за юридическое сопровождение структурных подразделений	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
6.4.	Участие представителей администрации Рыбинского муниципального района в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными и образовательными организациями и институтами гражданского общества.	В течение года	Ушаков Ю.С., сотрудники ответственные за юридическое сопровождение структурных подразделений, сотрудники ответственные за кадровое делопроизводство структурных подразделений	Обеспечение учета общественного мнения при осуществлении деятельности по противодействию коррупции
7. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о муниципальной службе				
7.1.	Разъяснительная работа с муниципальными служащими о порядке, сроках и особенностях исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Постоянно	Морозова Л.В. руководители структурных подразделений обладающие правами юридического лица	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у муниципальных служащих
7.2.	Организация своевременного представления служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	до 30 апреля	руководители структурных подразделений	Обеспечение реализации требований законодательства о проти-

1	2	3	4	5
	характера.			водействии коррупции
7.3.	Организация размещения представленных муниципальных служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте в сети Интернет по действующему законодательству.	до 15 мая	Морозова Л.В., руководители структурных подразделений обладающие правами юридического лица	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
7.4.	Осуществление анализа представленных муниципальных служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних с учётом анализа аналогичных сведений, представленных ранее.	до 1 июля	Морозова Л.В., руководители структурных подразделений обладающие правами юридического лица	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
7.5.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	не реже 1 раза в квартал	Ушаков Ю.С. Морозова Л.В.	Противодействие коррупционным проявлениям
7.6.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении лиц, замещающих должности муниципальных служащих, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции.	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Ушаков Ю.С. Морозова Л.В.	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
7.7.	Провести анализ работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений.	Ежеквартально	Ушаков Ю.С. Морозова Л.В.	Противодействие коррупционным проявлениям
7.8.	Реализация требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» по проверке соблюдения ограничений, налагаемых на	В течении года	Морозова Л.В.	Противодействие коррупционным проявлениям на

1	2	3	4	5
	гражданина, замещающего должность муниципальной службы, при заключении им трудового договора.			муниципальной службе
7.9.	Организация работы по уведомлению муниципальных служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 N 25-ФЗ.	В течение года	руководители структурных подразделений	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
7.10.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях.	В течение года	руководители структурных подразделений	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
7.11.	Организация работы по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка.	В течение года	Ушаков Ю.С., руководители структурных подразделений обладающие правами юридического лица	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
8.	Нормативное правовое регулирование исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг			
8.1.	Провести анализ и доработку (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям административных регламентов оказания муниципальных услуг.	Один раз в полугодие	руководители структурных подразделений	Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе
9. Иные меры по противодействию коррупции				
9.1. Меры организационно – правового характера				
9.1.1.	Обеспечить своевременное внесение изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	сотрудники ответственные за юридическое сопровождение	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов о противодействии

1	2	3	4	5
			структурных подразделений	коррупции
<p align="center">9.2. Организация работы по предупреждению коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях</p>				
9.2.1.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции муниципальными учреждениями и предприятиями, находящимися в ведении администрации Рыбинского муниципального района.	Ежегодно, до 20 января	руководители структурных подразделений, руководители МУ	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в муниципальных учреждениях
9.2.2.	Контроль за реализацией муниципальными учреждениями и предприятиями, находящимися в ведении администрации Рыбинского муниципального района, мероприятий планов противодействия коррупции.	Ежеквартально	руководители структурных подразделений, руководители МУ	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в МУ
9.2.3.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, и гражданами, претендующими на замещение указанных должностей.	По мере поступления сведений (информации)	руководители структурных подразделений, руководители МУ	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции в отношении руководителей учреждений
9.2.4.	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях.	По мере поступления сведений	руководители структурных подразделений, руководители МУ	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в МУ
9.2.5.	Обеспечить ознакомление с требованиями законодательства о противодействии коррупции, соблюдения требований к урегулированию конфликта интересов при заключении трудового договора с руководителем муниципальных учреждений и предприятий.	В течение года	Морозова Л.В. руководители структурных подразделений обладающие правами юридического лица, руководители МУ	Повышение персональной ответственности

1	2	3	4	5
	совершенствованию администрации Рыбинского МР.	закупочной деятельности		

Первый заместитель главы администрации
Рыбинского муниципального района



Т.Ю. Кругликова